



คณะวิทยาศาสตร์ (พัทลุง)
รับ 30/11/61 เวลา 13.11 เลขที่รับ 0230
วันที่ส่ง.....เวลา.....เลขที่ส่ง.....

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ โทร 2103

ที่ ศธ 64.23.00/๓๖53

วันที่ 19 พฤศจิกายน 2561

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต พัทลุง

ด้วยสาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ มีความประสงค์ที่จะจัดโครงการประชุมวิชาการระดับชาติ “Siam Physics Congress 2019 (SPC 2019)” ในวันที่ 6 – 7 มิถุนายน พ.ศ.2562 ณ โรงแรมทรราชาเจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา งบประมาณโครงการ 900,000.00 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย เทพนวล เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติจัดโครงการประชุมวิชาการระดับชาติ “Siam Physics Congress 2019 (SPC 2019)”
2. อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ จำนวน 900,000.00 บาท
3. อนุญาตการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของบุคลากร และนิสิตโดยรถยนต์ มหาวิทยาลัย และรถยนต์ส่วนตัว

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย เทพนวล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย เทพนวล)

ประธานสาขาวิชาฟิสิกส์

(อาจารย์ ดร.ธนพันธ์ ปัทมานนท์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์



คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
แบบเสนอโครงการ
ประกอบการเสนอขออนุมัติงบประมาณ

1. ชื่อโครงการ: ประชุมวิชาการระดับชาติ “Siam Physics Congress 2019 (SPC 2019)”
2. ประเภทโครงการ: การสัมมนา/ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน อื่น ๆ.....
3. สถานภาพโครงการ : โครงการใหม่ โครงการเดิม จัดปีที่.....

4. ความสอดคล้องกับประเด็นความท้าทาย ตัวชี้วัดหลัก และกลยุทธ์

ประเด็นความท้าทาย/ตัวชี้วัดหลัก	กลยุทธ์
<input type="checkbox"/> 1. ความเป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิตที่ใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ TSU01 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	<input type="checkbox"/> 1.1 พัฒนาหลักสูตรที่มีมาตรฐานตามระบบ คุณภาพระดับนานาชาติและสอดคล้องกับ ความต้องการของสังคม <input type="checkbox"/> 1.2 ปฏิรูปการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการเรียนรู้ เชิงบูรณาการจากแหล่งเรียนรู้หรือ ประสบการณ์ตรงในชุมชน โดยการมีส่วน ร่วมของหน่วยงานต่างๆ <input type="checkbox"/> 1.3 พัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ที่สอดคล้อง และเหมาะสมกับสังคมดิจิทัล <input type="checkbox"/> 1.4 พัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้และ สมรรถนะสากลของอาจารย์ <input type="checkbox"/> 1.5 พัฒนานิสิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
<input checked="" type="checkbox"/> 2. ความเข้มแข็งด้านการวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม TSU02 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่และอ้างอิง ในระดับชาติหรือนานาชาติ TSU03 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ ในเชิงสังคมหรือเชิงพาณิชย์	<input checked="" type="checkbox"/> 2.1 พัฒนาสู่มหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการวิจัยและ นวัตกรรม <input checked="" type="checkbox"/> 2.2 พัฒนาศักยภาพนักวิจัยให้สามารถสร้าง ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในระดับ นานาชาติตอบสนองยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย ของประเทศ <input type="checkbox"/> 2.3 สร้างระบบสนับสนุนการวิจัยรับใช้สังคมและ การวิจัยเชิงพาณิชย์ <input type="checkbox"/> 2.4 พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศเฉพาะทางที่ ตอบสนองความต้องการของสังคมและ ยุทธศาสตร์ชาติ
<input type="checkbox"/> 3. ความเข้มแข็งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา TSU04 จำนวนผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือผลงานบริการวิชาการด้าน ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาที่มีความคุ้มค่าหรือมูลค่า	<input type="checkbox"/> 3.1 พัฒนางานวิจัย งานสร้างสรรค์ และ งานบริการวิชาการด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา <input type="checkbox"/> 3.2 การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทางด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญา ของท้องถิ่นภาคใต้ ที่ครอบคลุมมิติด้านพหุวัฒนธรรม

ประเด็นความท้าทาย/ตัวชี้วัดหลัก	กลยุทธ์
<input type="checkbox"/> 4. การบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ TSU05 ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	<input type="checkbox"/> 3.3 พัฒนาศูนย์ประชุมสัมมนาและฝึกอบรมด้านสังคมและวัฒนธรรมของภาคใต้ <input type="checkbox"/> 4.1 พัฒนาการบริหารจัดการและระบบคุณภาพระดับมหาวิทยาลัยและระดับส่วนงานตามเกณฑ์คุณภาพระดับสากล <input type="checkbox"/> 4.2 พัฒนาระบบบริหารและทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ สุ่มมหาวิทยาลัยแห่งความสุขและมีวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง <input type="checkbox"/> 4.3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> 4.4 พัฒนาการสื่อสารองค์กรให้ทั่วถึงและสามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> 4.5 พัฒนาการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล
<input type="checkbox"/> 5. ความมั่นคงทางการเงิน TSU06 ประสิทธิภาพในการบริหารการเงิน	<input type="checkbox"/> 5.1 การพัฒนาพื้นที่เชิงพาณิชย์ <input type="checkbox"/> 5.2 พัฒนาระบบการบริหารการเงินและการจัดการต้นทุนให้มีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> 5.3 ส่งเสริมให้มีหลักสูตรต่อเนื่องและการบริการวิชาการเพื่อชุมชนและการหารายได้

5. ความสอดคล้องกับ AUN-QA

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. Expected Learning Outcomes
<input type="checkbox"/> 2. Programme Specification
<input type="checkbox"/> 3. Programme Structure and Content
<input checked="" type="checkbox"/> 4. Teaching and Learning Approach
<input type="checkbox"/> 5. Student Assessment
<input checked="" type="checkbox"/> 6. Academic Staff Quality | <input checked="" type="checkbox"/> 7. Support Staff Quality
<input type="checkbox"/> 8. Student Quality and Support
<input type="checkbox"/> 9. Facilities and Infrastructure
<input type="checkbox"/> 10. Quality Enhancement
<input type="checkbox"/> 11. Output |
|--|---|

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | | |
|------------------|------------------------|----------|
| 6.1 ผู้รับผิดชอบ | ผศ.ดร.ธวัฒน์ชัย เทพนวล | โทร 2135 |
| 6.2 ผู้ประสานงาน | นางวรรณุชา ไชยบัณฑิต | โทร 2103 |

7. หลักการและเหตุผล

การจัดโครงการประชุมวิชาการระดับชาติ “Siam Physics Congress 2019 (SPC2019)” ได้มีการประชุมหารือในเบื้องต้นโดยจะดำเนินการจัดงานในช่วงต้นเดือนมิถุนายน พ.ศ.2562 ณ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการด้านต่าง ๆ ของสาขาวิชาฟิสิกส์และสาขาที่เกี่ยวข้องของนิสิต นักศึกษา ทั้งในระดับปริญญาตรี โท และเอก รวมถึงการนำเสนอผลงานของนักวิชาการและร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานวิจัยภายในประเทศ พร้อมทั้งยกระดับคุณภาพการศึกษาในสาขาวิชาฟิสิกส์และสาขาวิชา

ที่เกี่ยวข้องในสถาบันและมหาวิทยาลัยในประเทศไทย โดยส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันระหว่างสาขาวิชา ฟิสิกส์ในแต่ละสถาบันการศึกษา และระหว่างสถาบันวิจัยต่าง ๆ ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์ในการพัฒนางานวิจัย ร่วมกัน ทำให้เกิดความเข้มแข็งทางด้านวิชาการและงานวิจัย ซึ่งเป็นกำลังหลักในการพัฒนาประเทศไทยต่อไปในอนาคต และเป็นไปตามการพัฒนาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ.2561 – 2580

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เล็งเห็นว่าโครงการนี้มีความสำคัญที่เป็นเวทีให้นักวิจัย อาจารย์ ได้ เสนอผลงานวิจัย ตลอดจนนิสิตระดับปริญญาตรี โท และเอก นอกจากกิจกรรมนี้แล้ว การประชุมครั้งนี้ยังได้จัด ประกวดโครงการอิสระระดับปริญญาตรี ของนิสิต นักศึกษา สาขาวิชาฟิสิกส์ เพื่อชิงถ้วยพระราชทานจากสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ พร้อมเงินรางวัล พร้อมทั้งยังกำหนดให้มีการจัดการปาฐกถาพิเศษจากผู้ทรงคุณวุฒิรับเชิญ

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของนักวิชาการ นักวิจัย อาจารย์ นิสิต นักศึกษา ทางด้านฟิสิกส์ และสาขาที่เกี่ยวข้อง

8.2 เพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการและสร้างเครือข่ายทางวิชาการร่วมกัน

9. กลุ่มเป้าหมาย (โปรดระบุจำนวน)

เป้าหมาย	จำนวน	หน่วยนับ
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	420	คน
1. บุคคลภายนอก	250	คน
1.1 อาจารย์/นักวิจัย	50	คน
1.1 นิสิต	200	คน
2. บุคคลภายใน	80	คน
2.1 บุคลากรสายวิชาการ	20	คน
2.2 บุคลากรสายสนับสนุน	10	คน
2.3 นิสิต	50	คน
ประชาชน/สังคม.....	-	คน
ศิษย์เก่า.....	-	คน
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	5	องค์กร
หลักสูตร.....	-	ระบุหน่วยนับ...
อื่นๆ.....	-	ระบุหน่วยนับ...

10. ตัวชี้วัดโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	เป้าหมาย
เชิงปริมาณ - จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	280 คน
เชิงคุณภาพ - ร้อยละความพึงพอใจของผู้ร่วมประชุมวิชาการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
เชิงเวลา - ร้อยละของงานบริการวิชาการที่แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด	100
ความคุ้มค่า -	

11. สถานที่จัดโครงการ โรงแรมทรราช เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

12. ระยะเวลาในการดำเนินการโครงการ

12.1 วัน - เวลา ในการจัดโครงการ วันที่ 6 - 7 มิถุนายน พ.ศ.2562

12.2 สถานที่จัดกิจกรรม โรงแรมทรราช เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

13. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน/กิจกรรม	พ.ศ. 2561					พ.ศ. 2562						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ประชุมร่วมกับนายกสมาคมฟิสิกส์ไทย												
ขออนุมัติโครงการและประชาสัมพันธ์และรับสมัคร												
แต่งตั้งคณะกรรมการและติดตามความก้าวหน้างาน												
- สํารวจและเตรียมความพร้อมการจัดงานประชุม - ประชุมกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ล่วงหน้าก่อนการจัดงาน												
จัดงานประชุมสรุปค่าใช้จ่ายและผลการทำงาน												

14. การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินงานโครงการ จากผลการประเมินที่ผ่านมา
โครงการใหม่

15. งบประมาณ

15.1 รายรับ

15.1.1 งบประมาณจากสมาคมฟิลิปปินส์ไทย 900,000.00 บาท

รวม 900,000.00 บาท

15.2 รายจ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทน	
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	40,000.00
- ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	30,000.00
- ค่าตอบแทนวิทยากร (ชม.ละ 2,000 บาท x 1 ชม. x 8 คน)	16,000.00
- ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ	3,500.00
ค่าใช้จ่าย	
- ค่าอาหาร อาหารว่าง	
- ค่าอาหารว่าง (80 บาท x 350 คน x 4 มื้อ)	112,000.00
- ค่าอาหารกลางวัน (350 บาท x 350 คน x 2 มื้อ)	245,000.00
- ค่าอาหารเย็นงานเลี้ยงรับรอง (400 บาท x 350 คน x 1 มื้อ)	140,000.00
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของวิทยากรพร้อมที่พัก	10,000.00
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของบุคลากรพร้อมที่พัก	40,000.00
- ค่าจ้างเหมาชุดการแสดง	30,000.00
- ค่าจ้างทำกระเป๋ใส่เอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม (120 บาท x 350 คน)	42,000.00
- ค่าจ้างพิมพ์เอกสารบทคัดย่อและสูจิบัตร	50,000.00
- ค่าจ้างพิมพ์โปสเตอร์ ป้ายผ้า และแผ่นพับประชาสัมพันธ์	15,000.00
- ค่าตกแต่งสถานที่ และพิธีการ	25,000.00
- ค่าอาหารจัดประชุมเตรียมความพร้อม	5,000.00
- ค่าจ้างจัดบูธนิทรรศการ	59,600.00
- ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายภาพ	10,000.00
- ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์	10,000.00
ค่าวัสดุ	
- ค่าวัสดุสำนักงาน	15,000.00
- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	5,000.00
- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	3,000.00
- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,000.00
- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,000.00
รวมทั้งสิ้น	900,000.00

หมายเหตุ: ขอถัวจ่ายทุกรายการ

16. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 16.1 จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 350 คน
- 16.2 จำนวนผลงานวิจัยที่เข้าร่วมการประชุมทางวิชาการ ไม่น้อยกว่า 150 ผลงาน
- 16.3 ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความพึงพอใจในการจัดโครงการ ผลการประเมินไม่น้อยกว่า 4 อยู่ในระดับดี

17. รายละเอียดกำหนดการโครงการ

- 17.1 บรรยาย/ฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/ปาฐกถา
- 17.2 จัดการประชุมวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบบรรยายและโปสเตอร์
- 17.3 จัดการบรรยายพิเศษโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิรับเชิญ
- 17.4 จัดการเสวนาทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิรับเชิญ
- 17.5 จัดประกวดการนำเสนอผลงานดีเด่นในรูปแบบบรรยายและโปสเตอร์ตามกลุ่มสาขา
- 17.6 จัดการประกวดโครงงานการศึกษาอิสระระดับปริญญาตรี สาขาวิชาฟิสิกส์ ซึ่งถวายพระราชทาน สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ

ที่ 3515/2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการประชุมวิชาการ Siam Physics Congress 2019 (SPC 2019)

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จัดการประชุมเชิงวิชาการ Siam Physics Congress 2019 (SPC 2019) เพื่อกระตุ้นให้นักฟิสิกส์ได้เห็นถึงความสำคัญของการวิจัยทางฟิสิกส์ รวบรวม เผยแพร่ผลงานการวิจัย รวมถึงการสร้างเครือข่ายนักวิจัยสาขาวิชาฟิสิกส์และการประยุกต์เพิ่มขึ้น ระหว่างวันที่ 6 – 7 มิถุนายน พ.ศ. 2562 ณ โรงแรมพรรษาเจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 มาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการประชุมวิชาการ Siam Physics Congress 2019 (SPC 2019) ดังนี้

1. คณะที่ปรึกษา

- 1.1 อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ
- 1.2 นายกสมาคมฟิสิกส์ไทย
- 1.3 รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์
- 1.4 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย
- 1.5 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ พัทลุง
- 1.6 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
- 1.7 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

2. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| 2.1 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2.2 รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 2.3 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานิสิต | กรรมการ |
| 2.4 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 2.5 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.6 ประธานสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์พื้นฐาน | กรรมการ |
| 2.7 ประธานสาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ | กรรมการ |
| 2.8 ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| 2.9 ประธานสาขาวิชาฟิสิกส์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 2.10 หัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. สนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ
2. ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ

- | | |
|--|---------------------|
| 3.1 ประธานสาขาวิชาฟิสิกส์ | ประธานกรรมการ |
| 3.2 รองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์ | กรรมการ |
| 3.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ | กรรมการ |
| 3.4 อาจารย์เฉลิมชนม์ วรรณทอง | กรรมการ |
| 3.5 อาจารย์ ดร.ชลธิรา แสงสุบัน | กรรมการและเลขานุการ |
| 3.6 นางวรรณุชา ไชยบัณฑิต | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 3.7 เลขานุการสมาคมฟิสิกส์ไทย | ผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. จัดทำบันทึกข้อความ คำสั่งแต่งตั้ง ประกาศ และเอกสารราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและสมาคมฟิสิกส์ไทย
3. จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานของคณะทำงานเสนอต่อที่ประชุมร่วมระหว่างคณะ
วิทยาศาสตร์กับสมาคมฟิสิกส์ไทย

4. คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

- | | |
|---|---------------------|
| 4.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ | ประธานกรรมการ |
| 4.2 รองศาสตราจารย์ ดร.นิคม ชูศิริ | รองประธานกรรมการ |
| 4.3 รองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์ | กรรมการ |
| 4.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัฒน์ชัย เทพนวล | กรรมการ |
| 4.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ คงภักดี | กรรมการ |
| 4.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน | กรรมการ |
| 4.7 ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารีนา มะหนิ | กรรมการ |
| 4.8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ เพชรห้วยลึก | กรรมการ |
| 4.9 อาจารย์ ดร.ศุภลักษณ์ อ้าลอย | กรรมการ |
| 4.10 อาจารย์ ดร.ชลธิรา แสงสุบัน | กรรมการ |
| 4.11 อาจารย์ ดร.คมกริช โชคพระสมบัติ | กรรมการ |
| 4.12 อาจารย์ ดร.การะเกด แก้วใหญ่ | กรรมการ |
| 4.13 อาจารย์ ดร.สุทธิษา ก้อนเรือง | กรรมการ |
| 4.14 อาจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร. พลกฤษณ์ คล้ายวิวัฒน์ | กรรมการ |
| 4.15 อาจารย์ภรพนา บัวเพชร | กรรมการ |
| 4.16 บุคลากรจากสมาคมฟิสิกส์ | กรรมการ |
| 4.17 นายวาทัญญู ชูประจิตต์ | กรรมการ |
| 4.18 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตร ผลนาค | กรรมการและเลขานุการ |
| 4.19 นิสิตช่วยงาน | อนุกรรมการ |

- หน้าที่ 1. ปรีกษาหารือทำงานร่วมกับสมาคมฟิสิกส์ไทยในงานที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ
นำเสนอ
2. พิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิรับเชิญสำหรับงานประชุมในส่วนของผู้ภาพงานประชุม
วิชาการ
3. จัดโปรแกรมการนำเสนอ แบ่งกลุ่มย่อย และจัดหาผู้ดำเนินรายการในการนำเสนอ
กลุ่มย่อย
4. อื่น ๆ ตามภาระหน้าที่ที่ได้ตกลงร่วมกัน

5. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม ต้อนรับ และยานพาหนะ

- | | |
|--|---------------------|
| 5.1 ประธานสาขาวิชาฟิสิกส์ | ประธานกรรมการ |
| 5.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ | กรรมการ |
| 5.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารีนา มะหะนิ | กรรมการ |
| 5.4 อาจารย์ ดร.ชลธิรา แสงสุบัน | กรรมการ |
| 5.5 อาจารย์ ดร.นิรมล จันทระชาติ | กรรมการ |
| 5.6 อาจารย์ ดร.ศุภลักษณ์ อ่ำลอย | กรรมการ |
| 5.7 อาจารย์เฉลิมชนม์ วรรณทอง | กรรมการ |
| 5.8 อาจารย์ภรพนา บัวเพชร | กรรมการ |
| 5.9 อาจารย์พีระ ทองมี | กรรมการและเลขานุการ |
| 5.10 นางสาวอัจฉรา ขุนสีก | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 5.11 เลขานุการสมาคมฟิสิกส์ไทย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 5.12 นิสิตช่วยงาน 20 คน | อนุกรรมการ |

- หน้าที่ 1. ให้การต้อนรับผู้เข้าอบรม วิทยากรและผู้เข้าร่วมงาน
2. ดูแลวิทยากร ประธานพิธีเปิดและแขกผู้มีเกียรติ
3. จัดทำคำกล่าวรายงาน ร่วมกับฝ่ายเลขานุการ
4. ประสานกับฝ่ายต่าง ๆ ในเรื่องของการใช้ยานพาหนะของมหาวิทยาลัย

6. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและรับลงทะเบียน

- | | |
|--|---------------|
| 6.1 อาจารย์ ดร.ศุภลักษณ์ อ่ำลอย | ประธานกรรมการ |
| 6.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ | กรรมการ |
| 6.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตร ผลนาค | กรรมการ |
| 6.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน | กรรมการ |
| 6.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิริสาร | กรรมการ |
| 6.6 อาจารย์ ดร.คมกริช โชคพระสมบัติ | กรรมการ |
| 6.7 อาจารย์ ดร.นิรมล จันทระชาติ | กรรมการ |
| 6.8 อาจารย์ ดร.การะเกด แก้วใหญ่ | กรรมการ |
| 6.9 อาจารย์ ดร.อรสา อนันต์ | กรรมการ |

- | | |
|---------------------------------|------------------|
| 6.10 อาจารย์ ดร.ชลธิรา แสงสุบัน | กรรมการ |
| 6.11 อาจารย์ ดร.คณิดา สีนไหม | กรรมการ |
| 6.12 อาจารย์ ดร.สุวิมล จุงจิตร | กรรมการ |
| 6.13 อาจารย์เฉลิมชนม์ วรรณทอง | กรรมการ |
| 6.14 บุคลากรจากสมาคมพิสิกส์ไทย | กรรมการ |
| 6.15 นางวรรณญา ไชยบัณฑิต | เลขานุการ |
| 6.16 เลขานุการสมาคมพิสิกส์ไทย | เลขานุการ |
| 6.17 นางสาวปิยลักษณ์ หนูดำ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 6.18 นิสิตช่วยงาน 15 คน | อนุกรรมการ |
- หน้าที่ 1. รับลงทะเบียน แจกเอกสาร
2. จัดหาผู้ดำเนินรายการในงานพิธีการที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้
3. กำหนดธีมและดำเนินการจัดการแสดงในงานพิธีเปิดและงานเลี้ยงรับรอง
4. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
7. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ และสถานที่
- | | |
|---------------------------|---------------|
| 7.1 ประธานสาขาวิชาพิสิกส์ | ประธานกรรมการ |
| 7.2 นายฉัตรชัย สุนทะโก | กรรมการ |
| 7.3 นายศุภกร กตาทิการกุล | กรรมการ |
| 7.4 นายสุประดิษฐ์ ยวนทอง | กรรมการ |
| 7.5 นายธีรเดช ใหญ่บัก | กรรมการ |
| 7.6 นายสุเจนต์ พรหมเหมือน | กรรมการ |
| 7.7 นายศรัณย์วิช บุษบา | กรรมการ |
| 7.8 นายกฤษดา สุวรรณการณ | กรรมการ |
| 7.9 นายวรวรรธก์ สุขใส | กรรมการ |
| 7.10 นายอาณัฐ พริกเล็ก | กรรมการ |
| 7.11 นางวรรณญา ไชยบัณฑิต | เลขานุการ |
- หน้าที่ 1. ประสานกับโรงแรมเกี่ยวกับความพร้อมด้านโสตทัศนูปกรณ์ของห้องประชุม ในพิธีเปิด พิธีปิด และห้องประชุมกลุ่มย่อยให้พร้อมใช้งาน
2. จัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในงานร่วมกับโรงแรมให้พร้อมใช้งาน
3. จัดทำและดูแลเว็บไซต์งานประชุม
8. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำของที่ระลึก
- | | |
|--|---------------|
| 8.1 อาจารย์ภรพนา บัวเพชร | ประธานกรรมการ |
| 8.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัฒน์ชัย เทพนวล | กรรมการ |
| 8.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารภี ไชยรัตน์ | กรรมการ |
| 8.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ | กรรมการ |

- 8.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารีนา มะหนิ กรรมการ
- 8.6 นางวรรณ ไซยบัณฑิต กรรมการและเลขานุการ
- หน้าที่ กำหนดจำนวนของที่ระลึกและดำเนินการจัดหาให้ได้มาซึ่งของที่ระลึก
9. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร เครื่องดื่มและงานเลี้ยงรับรอง
- 9.1 อาจารย์พีระ ทองมี ประธานกรรมการ
- 9.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารีนา มะหนิ กรรมการ
- 9.3 อาจารย์ ดร.การะเกด แก้วใหญ่ กรรมการ
- 9.4 อาจารย์ ดร.ศุภลักษณ์ อ่ำลอย กรรมการ
- 9.5 อาจารย์ ดร.สุทธิษา ก้อนเรือง กรรมการ
- 9.6 นางสาวอรรวรรณ หนูนุ่น กรรมการและเลขานุการ
- หน้าที่ 1. คัดเลือกรายการอาหาร ประสาน และดูแลการจัดอาหารทุกมื้อร่วมกับโรงแรม
2. กำหนดแนวทางและบริหารจัดการอาหารสำหรับแขกงานประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม และคณะทำงาน
3. กำกับและดูแลการให้บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับวิทยากร ประธาน แขก ผู้มีเกียรติ ผู้เข้าร่วมงาน และคณะกรรมการทุกฝ่ายร่วมกับโรงแรม
10. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ การเงินและจัดหาสปอนเซอร์
- 10.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย เทพนवल ประธานกรรมการ
- 10.2 รองศาสตราจารย์ ดร.จอมภพ แววศักดิ์ กรรมการ
- 10.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ คงภักดี กรรมการ
- 10.4 อาจารย์เฉลิมชนม์ วรรณทอง กรรมการ
- 10.5 นายศุภกร กตาทิการกุล กรรมการ
- 10.6 นางสาวปรีญา จันทร์รักษ์ กรรมการ
- 10.7 นางสาวอรรวรรณ หนูนุ่น กรรมการ
- 10.8 นางสาวปิยลักษณ์ หนูดำ กรรมการและเลขานุการ
- หน้าที่ 1. บริหารงบประมาณ และจัดหาสปอนเซอร์
2. บริหารรายรับ รายจ่าย และจัดทำรายงานงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบราชการ
11. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและพยาบาล
- 11.1 อาจารย์ปรีดาภรณ์ กาญจนสำราญวงศ์ ประธานกรรมการ
- 11.2 อาจารย์ ดร.อรสา อนันต์ กรรมการ
- 11.3 อาจารย์ ดร.สุทธิษา ก้อนเรือง กรรมการ
- 11.4 อาจารย์พีระ ทองมี กรรมการ
- 11.5 นายอาณัฐ พริกเล็ก กรรมการ

11.6 นายธีรเดช ไทญ่บงก

กรรมการ

11.7 อาจารย์ภรพนา บัวเพชร

กรรมการและเลขานุการ

11.8 นิสิตช่วยงาน

อนุกรรมการ

- หน้าที่
1. จัดทำการประเมินผลการประชุมวิชาการ SPC2019
 2. จัดทำรายงานสรุปผลการประเมินให้แก่เลขานุการเพื่อสรุปรายงานในภาพรวม
 3. วางแผนและร่วมกำหนดแนวทางการช่วยเหลือผู้ป่วยกับโรงแรมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ.2561



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ